

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 2 DEL 11/04/2025**

Il giorno 11 del mese di aprile dell’anno duemilacinque , alle ore 17.45, si è riunito il Consiglio di istituto, presso la sede legale di Via Vespri Siciliani, 75, risultano presenti:

Dirigente	Taibi Carmela	SI	ATA	Dell’Anno Antonio	NO
Docente	Porta Lucienne	SI	Genitore	Inti Amerigo Maria	NO
Docente	Petruso Francesca	SI	Genitore	Piras Elisabetta	SI
Docente	Zaffaroni Carla	SI	Genitore	Vicentini Angela	NO
Docente	Panebianco Clara Maria Giusy	SI	Genitore	Piazzolla Laura	NO
Docente	Cani Silvana	NO	Genitore	Frigè Alessandra	NO
Docente	Meroni Tiziana	NO	Genitore	Fiorentini Maria Chiara	SI
Docente	Cerasuolo Roberta	NO	Genitore	La Notte Luca Aldo Antonio	SI
Docente	Di Benedetto Pier Francesco	NO	Genitore	Temerario Daniele	SI
ATA	Bruno Angelo	NO			

Presiede l’assemblea la signora Elisabetta Piras che constatata la validità del quorum avvia la seduta alle ore 17,45. Viene nominato verbalizzatore la docente Petruso Francesca.

<b>O.d.g.</b>	<b>Discussione</b>
1.Approvazione verbale seduta precedente (delibera)  <b>Delibera n.118</b>	Si procede con l’approvazione del verbale della seduta precedente che è stato inviato per la lettura e condivisione. Il verbale viene approvato all’unanimità.
2. Approvazione conto consuntivo (delibera)  <b>Delibera n.119</b>	La DSGA espone che il documento è stato preliminarmente esaminato e approvato all’unanimità dal Revisore dei Conti. Si tratta del riepilogo della gestione contabile e patrimoniale del Programma Annuale, comprendente la situazione di cassa aggiornata al 31 dicembre 2024, con dettagli sui residui attivi e passivi, entrate accertate ma non incassate e fondi non ancora pagati. Sono stati analizzati i finanziamenti statali e comunali utilizzati per i progetti scolastici. È emersa una gestione ordinata e coerente, con assegnazioni e spese correttamente tracciate e documentate. La relazione include schede dettagliate per ogni aggregato di bilancio, comprese le entrate suddivise per capitoli e progetti. È stato evidenziato che, rispetto all’anno precedente, sono stati superati i rilievi sulla parte patrimoniale grazie all’istituzione di una commissione che si è occupata della ricognizione dei beni, evidenziando quelli dismessi e migliorando l’ordine interno dell’inventario. La procedura di eliminazione definitiva seguirà la normativa vigente. La DSGA prosegue illustrando la situazione dei fondi vincolati. Nel corso del 2024 sono stati assegnati due contributi dal Comune, che sono stati quasi interamente utilizzati, fatta eccezione per un residuo di circa 200 euro. In particolare, la DSGA spiega come alcuni fondi, soprattutto quelli di provenienza europea, risultino “cristallizzati”.

	<p>Molti impegni relativi a progetti europei erano stati formalizzati già nel 2023, ma i pagamenti effettivi (soprattutto verso i fornitori) sono stati avviati solo nel 2024, generando così residui passivi;</p> <p>È il caso, ad esempio, dei progetti Next Generation (DM 65/2023) e di altre azioni formative, per i quali sono stati ricevuti solo parzialmente gli anticipi (circa il 50%) e i rimborsi definitivi arriveranno solo al saldo, a rendicontazione completata;</p> <p>Questo andamento comporta una gestione molto attenta della cassa, per evitare squilibri contabili, come avvenuto con i fondi del PON 4.0, per i quali si erano già avviate azioni senza ricevere i fondi nei tempi previsti;</p> <p>Per prevenire tali criticità, l'Istituto ha scelto di impegnare i fondi sui fornitori, evitando di generare debiti non coperti. I pagamenti vengono ora effettuati progressivamente, man mano che i fondi vengono effettivamente erogati.</p> <p>La DSGA illustra la gestione dei fondi vincolati del Comune, evidenziando che nel 2024 era stata prevista un'assegnazione iniziale di circa 72.000 € per le funzioni miste.</p> <p>Per quanto riguarda il contributo volontario versato all'iscrizione, si era inizialmente previsto un incasso di circa 8.500 €, poi assestato in 15.000 € per Rinascita, 7000 € per Vespri, e 800 € per Soderini. In assenza di previsioni certe a inizio anno, si era adottata una gestione prudente con assegnazioni minime ai dipartimenti. Tuttavia, è stato proposto per l'anno prossimo di consolidare i fondi disponibili a settembre, per assegnare budget più consistenti ai docenti entro l'avvio delle lezioni, in modo da permettere acquisti immediati e un avvio più efficace delle attività didattiche.</p> <p>Il punto numero 2 viene approvato all'unanimità.</p>
<p>3. Approvazione modifica nome dell'istituzione scolastica (delibera)</p> <p><b>Delibera n.120</b></p>	<p>Si comunica che, in conformità al decreto di rinnovo del progetto di sperimentazione, il nome ufficiale dell'istituto passa da "Istituto Comprensivo Nazario Sauro" a "Istituto Comprensivo Sperimentale Nazario Sauro – Rinascita – Amleto Livi".</p> <p>Il nuovo nome sarà registrato anche sulla piattaforma nazionale SIDI.</p> <p>Si richiede, a tal fine, approvazione formale da parte del Consiglio di Istituto.</p> <p>Il punto viene approvato all'unanimità.</p>
<p>4.Approvazione logo dell'istituzione (delibera)</p> <p><b>Delibera n. 121</b></p>	<p>Viene presentato il nuovo logo dell'Istituto, frutto dell'unione dei loghi preesistenti, elaborato dalla prof.ssa Mellino. Viene approvato all'unanimità.</p>
<p>5.Aggiornamento protocollo valutazione e PTOF: Valutazione: giudizi sintetici (primaria) e Voto di Condotta (secondaria)- Decreto 309 del 20.1.25 (delibera)</p> <p><b>Delibera n. 122</b></p>	<p>La Dirigente scolastica espone l'aggiornamento del protocollo di valutazione, a seguito dell'emanazione delle nuove indicazioni ministeriali riguardanti i criteri numerici di valutazione per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado. Le novità sono già state comunicate tramite circolare.</p> <p>Per quanto riguarda la scuola primaria, le linee guida prevedono la possibilità di inserire nel documento di valutazione una valutazione sintetica con le seguenti diciture: ottimo, distinto, buono, discreto, sufficiente. A ciascun giudizio sarà affiancata un giudizio sintetico.</p> <p>Il Ministero ha inoltre fornito un documento di riferimento, denominato "Allegato A", che sarà adottato come base comune da tutti i docenti. A partire da questo materiale, il corpo docente elaborerà entro la fine dell'anno scolastico un protocollo di valutazione dettagliato, che specificherà in modo chiaro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità e gli ambiti di valutazione;</li> <li>• i criteri adottati;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità di comunicazione alle famiglie.</li> </ul> <p>Per la scuola secondaria di primo grado, le principali novità riguardano il voto di comportamento. Anche in questo caso, è stata istituita un'apposita commissione di lavoro, che ha elaborato criteri aggiornati ancorati al documento ministeriale. Pur cambiando in parte la nomenclatura, gli indicatori sostanziali restano invariati (es. partecipazione attiva, rispetto delle regole, collaborazione con i pari e con i docenti).</p> <p>Tale aggiornamento implica una modifica al PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), che deve essere deliberata in sede di Consiglio d'Istituto. L'inserimento ufficiale avverrà entro il 10 settembre, una volta completato l'intero percorso di revisione e integrati gli indicatori definitivi.</p> <p>La Dirigente informa inoltre che, su mandato del Collegio dei Docenti, è stato costituito un gruppo di lavoro composto da referenti e docenti di vari plessi, che ha partecipato attivamente a tavoli di confronto. Il gruppo ha redatto un documento di osservazioni critiche già inviato al Ministero, contribuendo così attivamente al dibattito nazionale sulla riforma della valutazione. L'aggiornamento viene approvato all'unanimità.</p>
<p>6. Codice per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni del Bullismo e del Cyberbullismo (delibera)</p> <p><b>Delibera n. 123</b></p>	<p>La Dirigente presenta la bozza del Codice di Intervento per il bullismo e cyberbullismo, elaborata dal team dedicato e dalla direzione scolastica. Il documento introduce un protocollo strutturato interno, con la distinzione tra Codice Verde, Giallo e Rosso, modulistica dedicata e procedure operative dettagliate, finora assenti. Si tratta di un lavoro di sistematizzazione di pratiche già consolidate e inserite nel PTOF. Pur privilegiando interventi programmati, la scuola mantiene la possibilità di azioni straordinarie su richiesta delle autorità. In tal senso, si segnala l'intervento del Commissariato di Porta Genova, avvenuto in seguito a casi isolati segnalati da alcune famiglie, che ha coinvolto alcune classi per attività informative su bullismo, uso di sostanze e sicurezza digitale. La Dirigente annuncia che la versione definitiva del codice sarà condivisa a breve. Il punto viene approvato all'unanimità.</p>
<p>7. Aggiornamenti in merito ai PNRR 65/66/19</p>	<p>La docente Porta relaziona sull'attuazione dei progetti legati ai Decreti Ministeriali 65, 66 e 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DM 65: Conclusi i corsi rivolti agli studenti (linguistici e laboratoriali) e quasi tutte le attività docenti, con pagamenti delle certificazioni linguistiche per gli studenti completati.</li> <li>• DM 66: Conclusi i corsi di formazione per i docenti.</li> <li>• DM 19: Avviati e in buona parte conclusi i percorsi di mentoring, supporto psicologico, laboratori extracurricolari per alunni a rischio dispersione e studenti neo-arrivati. Rimangono solo due percorsi da attivare, già in fase di avvio.</li> </ul> <p>Viene sottolineato l'impegno straordinario del personale scolastico nella gestione contemporanea dei tre bandi, con particolare attenzione alla tracciabilità e alla validazione delle ore in piattaforma, spesso svolte con grande difficoltà per via degli incastri orari e delle normative restrittive. Viene anche riconosciuto il valore della gestione interna dei progetti e della qualità delle attività svolte, nonostante le difficoltà organizzative.</p>
<p>8. Approvazione progetti (delibera)</p> <p><b>Delibera n.124</b></p>	<p>È stato presentato un progetto didattico in collaborazione con l'ANPI, rivolto alla classe 4<sup>a</sup> B di Vespri, per la visita alle "Pietre della Memoria". Il progetto è da considerarsi sperimentale per la scuola primaria e verrà</p>

	<p>valutato per eventuale estensione futura ad altre classi. Viene approvato all'unanimità.</p>
<p>9. Approvazione gita 2 A e C Vespri (delibera)</p> <p><b>Delibera n. 125</b></p>	<p>Inizialmente, per motivi di contenimento del budget complessivo delle uscite didattiche, si era deciso di non prevedere ulteriori gite. Successivamente, a seguito del trasferimento di un alunno a Como, è stata proposta e approvata una gita congiunta per le classi 2<sup>a</sup> B e 2<sup>a</sup> C, che collaborano abitualmente, con l'obiettivo di far visita al compagno trasferito, favorendo la continuità relazionale e il benessere del gruppo classe.</p>
<p>10. Modifica calendario scolastico (delibera)</p> <p><b>Delibera n. 126</b></p>	<p>A causa del referendum previsto per l'8 e 9 giugno 2025, si rende necessario anticipare la data della Giornata Aperta del plesso Rinascita. Il Collegio Docenti ha deliberato la seguente calendarizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rinascita: sabato 17 maggio 2025</li> <li>• Vespri: sabato 24 maggio 2025</li> </ul> <p>Alcuni genitori avevano proposto di unificare le due giornate, ma tale soluzione non è attuabile, poiché le due scuole devono mantenere la propria identità e l'organizzazione simultanea risulterebbe logisticamente complessa, anche per la presenza di famiglie con figli in entrambi i plessi.</p> <p>Si prende atto delle difficoltà organizzative espresse, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la presenza di un ponte scolastico in quel periodo che potrebbe causare assenze di alunni e docenti,</li> <li>• la necessità di anticipare gli scrutini finali, considerato che l'edificio scolastico dovrà essere liberato entro venerdì 6 giugno per consentire l'allestimento dei seggi elettorali.</li> </ul> <p>Proposta per gli anni futuri: definire con anticipo un calendario orientativo, ipotizzando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per Rinascita: primo sabato di giugno (es. 6 giugno), salvo concomitanza con eventi elettorali, nel qual caso si anticiperà al sabato precedente;</li> <li>• per Vespri: sabato 16 maggio.</li> </ul> <p>Viene approvato all'unanimità.</p>
<p>11. Regolamento contributi volontari e circolare informativa (delibera)</p> <p><b>Delibera n. 127</b></p>	<p>Viene illustrato il regolamento interno relativo alla gestione del contributo volontario scolastico.</p> <p>Su richiesta della signora Piras, si precisa che all'articolo 4 del regolamento, relativo alla modalità di pagamento, verrà chiaramente indicata la possibilità per le famiglie di effettuare il versamento in un'unica soluzione oppure ratealmente secondo disponibilità e preferenze, da comunicare tramite apposita circolare informativa.</p> <p>Viene approvato all'unanimità.</p>
<p>12. Costituzione tavolo monitoraggio Bullismo e del Cyberbullismo (delibera)</p> <p><b>Delibera n. 128</b></p>	<p>La Dirigente scolastica illustra le nuove disposizioni ministeriali in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo, che prevedono la costituzione di un Tavolo di Monitoraggio specifico. Tale organismo non intende sovrapporsi agli organi già operativi all'interno dell'Istituto, ma integrare e rafforzare le azioni già in atto, in particolare quelle dei seguenti team:</p> <p>Il Team Bullismo e Cyberbullismo, che opera in chiave prettamente preventiva;</p> <p>Il Team di Emergenza, che interviene in situazioni acute e critiche, affiancandosi a figure interne (collaboratori, tutor) ed esterne (autorità competenti, servizi sociali, ecc.).</p>

	<p>La Dirigente sottolinea anche l'esistenza di un Team di Emergenza a livello territoriale (Ambito 22), composto da un dirigente scolastico capofila, assistenti sociali, psicologi e rappresentanti delle autorità locali, con cui l'Istituto ha già collaborato proficuamente in casi specifici.</p> <p>Il Tavolo sarà composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Dirigente scolastica;</li> <li>• Il primo e secondo collaboratore del Dirigente;</li> <li>• I referenti di plesso;</li> <li>• Il referente per il bullismo e il cyberbullismo e i membri del relativo team;</li> <li>• L'animatore digitale;</li> <li>• Due rappresentanti dei genitori: uno per la scuola primaria e uno per la scuola secondaria, preferibilmente individuati tra i consiglieri di istituto;</li> <li>• Due rappresentanti degli alunni, selezionati tra i membri del Consiglio dei Delegati della scuola secondaria di primo grado.</li> </ul> <p>La proposta di includere la componente alunni all'interno del Tavolo di Monitoraggio, pur non espressamente prevista dalla normativa per il primo ciclo di istruzione, nasce dalla convinzione condivisa che gli studenti possano offrire un contributo autentico e significativo, non solo in termini di partecipazione alla vita scolastica e promozione dei valori di legalità, rispetto e convivenza civile, ma anche perché spesso sono spesso ponte tra gruppo dei pari e istituzioni.</p> <p>Si sono proposti come rappresentanti dei genitori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sig. Temerario per la scuola primaria;</li> <li>• Sig. La Notte per la scuola secondaria di primo grado.</li> </ul> <p>I due genitori designati si faranno portavoce presso le rispettive comunità scolastiche per sondare l'interesse di altri genitori eventualmente disponibili a partecipare.</p> <p>La Dirigente sottolinea infine che la presenza della componente genitoriale e studentesca può contribuire in modo sostanziale a ridurre la distanza comunicativa tra scuola e famiglie, spesso causata da una limitata conoscenza delle azioni e delle strategie messe in atto in materia di prevenzione del disagio.</p> <p>Infine, viene proposta una razionalizzazione delle ore dedicate ai team bullismo, che potranno parzialmente confluire nel lavoro del Tavolo, ottimizzando le risorse e valorizzando la sinergia tra le componenti scolastiche e territoriali.</p>
13. Comunicazioni del Presidente/Dirigente Scolastico	Non ci sono ulteriori comunicazioni.

La seduta si chiude alle 20,15.

**Il Verbalizzatore**

Francesca Petruso

**Il presidente**

Elisabetta Piras