



FONDI  
STRUTTURALI EUROPEI **pon**  
2014-2020



**ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"**  
DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano  
Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090  
Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146  
Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14  
[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

## REGOLAMENTO ENTRATE/USCITE ALUNNI

### IC "NAZARIO SAURO"

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 55



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI  
ISTITUTO  
Elisabetta Piras

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Prof.ssa Carmela Taibi*



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



**ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"**  
DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano  
Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090  
Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146  
Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14  
[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

## SCUOLA DELL'INFANZIA

### ORARIO

L'orario delle lezioni è articolato in cinque giorni settimanali.

Ore 8,00/16.00 dal lunedì al venerdì.

### ENTRATA

Ore 8.00/9.00 dal lunedì al venerdì.

Il luogo di passaggio delle responsabilità sui minori, tra famiglia e scuola (dunque il momento dell'affidamento al personale), è individuato nelle classi di appartenenza dell'alunno alla presenza di una docente.

- Gli alunni devono rispettare l'orario d'ingresso.
- In caso di ritardo gli alunni saranno accompagnati dai genitori all'ingresso, dove il collaboratore scolastico compilerà un modulo che attesti il ritardo. Successivamente l'alunno raggiungerà con il genitore l'aula e consegnerà al docente il modulo.
- Abituali e ripetuti ritardi saranno comunicati dai docenti al DS che provvederà a richiamare le famiglie e adottare gli opportuni provvedimenti.

Alle ore 9 verranno chiusi i cancelli interni ed esterni della scuola dell'infanzia. Il personale ATA provvederà a far compilare ad eventuali ritardatari apposito modulo.

Nel caso di ritardi sistematici in entrata e/o uscita, la Direzione Didattica provvederà ad un richiamo scritto o telefonico.

### USCITA

ORE 15.45/16.00 dal lunedì al venerdì (Alle ore 16.00 verranno chiusi i cancelli interni ed esterni della scuola dell'Infanzia. Il personale ATA provvederà a far compilare ad eventuali ritardatari apposito modulo).

Il luogo di passaggio delle responsabilità sui minori, tra scuola e famiglia (dunque il momento dell'affidamento alle famiglie), è individuato nelle classi di appartenenza dell'alunno alla presenza di una docente, che affiderà ogni alunno a madri, padri o alle persone con delega (solo maggiorenni).

L'uscita alle ore 13.00 per lunghi periodi viene concessa dal Dirigente Scolastico previa richiesta motivata. L'uscita alle ore 13.00 saltuaria si può richiedere alle docenti previa compilazione di apposito modulo.

Le deleghe fatte, vengono confermate d'ufficio per la durata di tutto il ciclo scolastico, salvo eventuali diverse comunicazioni scritte dei genitori da consegnare alle docenti della classe. Le nuove deleghe vanno consegnate direttamente alle insegnanti che provvederanno a controllare che siano complete: **modulo predisposto + fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato, firmati in originale da entrambi i responsabili dell'obbligo scolastico.**

- I genitori degli alunni sono tenuti a rispettare gli orari di uscita stabiliti.
- Se, all'uscita, l'alunno non è prelevato da alcuna persona autorizzata entro il termine dell'orario di servizio dei docenti, il docente in servizio all'ultima ora, continuerà a sorvegliare l'alunno e si attiverà per telefonare ad uno dei recapiti lasciati dai genitori per sollecitarli a prelevare l'allievo;
- In caso di irreperibilità della famiglia e nel caso il ritardo si protragga ulteriormente sarà avvisata la polizia municipale che accompagnerà il minore a casa.
- Dopo ripetuti episodi di ritardo nel prelevamento del minore, i docenti segnalano il nominativo della Famiglia alla Dirigente Scolastica che procederà a convocare i genitori e ad



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



## ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

informarli in merito ai provvedimenti che l'Istituzione Scolastica è tenuta ad adottare in tali evenienze.

- e) L'uscita prima del termine delle lezioni è consentita solo se l'alunno è prelevato dai genitori o da persone delegate per iscritto.

### **EVENTUALE ENTRATA POSTICIPATA, USCITA ANTICIPATA**

E' consentita, previo avviso di almeno un giorno e consegna di un giustificativo l'entrata (entro le ore 11.30) o un'uscita straordinaria (dalle ore 13.00 alle ore 15.00) in caso di rinnovo di permesso di soggiorno/passaporto/carta d'identità.

E' consentita, previo avviso di almeno un giorno un'entrata straordinaria entro le ore 10.30 per l'effettuazione di visite mediche, ed un'entrata straordinaria alle ore 11.45 per effettuazioni di vaccinazioni con produzione di giustificativo da parte di ATS.

E' possibile usufruire di una uscita straordinaria alle ore 13.00. Tale uscita deve essere autorizzata giornalmente dai docenti; per periodi prolungati occorre fare richiesta scritta e motivata alla Dirigente Scolastica.

**In caso di assenza del docente di classe i genitori accompagneranno i bambini nelle altre sezioni seguendo le indicazioni date nell'atrio dal personale ATA. Al termine dell'ingresso i bambini verranno suddivisi equamente nelle classi sulla base delle presenze**

### **GIUSTIFICARE LE ASSENZE**

- Tutte le assenze, anche quelle di un solo giorno, vanno autocertificate sull'apposito modulo da uno dei genitori.
- I moduli verranno consegnati all'inizio dell'anno scolastico ai genitori che provvederanno eventualmente a fotocopiare i moduli stessi se non sufficientemente numerosi. In tal modo il modulo varrà consegnato già compilato al docente all'ingresso del bambino a scuola o inviato tramite mail all'indirizzo di posta elettronica della classe (sezioneCOLORE@soderini.wikischool.it). In caso di lunghe assenze non giustificate, su segnalazione dei docenti di classe, saranno inviate comunicazioni scritte alle famiglie.
- In caso di assenze prevedibili è opportuno avvisare anticipatamente gli insegnanti. Se l'assenza prevista ha una durata uguale o superiore alla settimana i genitori sono invitati a comunicarlo via email.
- Dopo un mese di assenza del bambino senza che ci sia stata una motivata giustificazione da parte della famiglia, quest'ultima sarà contattata dal Dirigente Scolastico.
- Per cercare di tutelare il più possibile la salute dei bambini, da eventuali contagi, si raccomanda di far frequentare il proprio figlio a scuola perfettamente guarito.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



## ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

## SCUOLA PRIMARIA

### ORARIO

L'orario delle lezioni è articolato in cinque giorni settimanali

Ore 8.20-8.30/16.20-16.30 dal lunedì al venerdì

### ENTRATA

Il luogo di passaggio delle responsabilità sui minori, tra famiglia e scuola (dunque il momento dell'affidamento al personale), è individuato nei portoni di ingresso degli edifici.

- d) Gli alunni entreranno rispettando l'orario d'ingresso comunicato con circ. prot. 6286/u del 07/09/23; si recheranno, quindi, autonomamente nelle aule di appartenenza senza correre e spingersi; gli insegnanti attendono sulla porta dell'aula vigilando sugli alunni in ingresso e assicurandosi che tutto si svolga in modo corretto e senza pericoli. Gli alunni impegnati nei giochi di pre-scuola al suono della campanella raggiungeranno autonomamente le rispettive classi;
- e) Il docente della prima ora, ha il dovere di essere presente nell'aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Dal momento in cui gli allievi entrano in classe, sono sotto la precisa responsabilità del docente della prima ora e non possono lasciare l'aula.
- f) Ai genitori è fatto assoluto divieto di accompagnare i figli in classe. Ogni eccezionale esigenza sarà autorizzata formalmente dalla Dirigente Scolastica. **I genitori devono allontanarsi dal portone e non sostare davanti al fine di consentire l'accesso dei bambini all'interno della scuola.**
- g) Il portone d'ingresso viene chiuso alle 8.35. Il personale scolastico è tenuto a vigilare della corretta chiusura. In nessun caso il genitore può accedere all'interno dell'edificio.
- h) Gli alunni devono rispettare l'orario d'ingresso.
- i) In caso di ritardo gli alunni saranno accompagnati dai genitori all'ingresso centrale; il genitore giustificherà il ritardo compilando apposito modulo posto in calce al diario scolastico che verrà vistato dai collaboratori scolastici presenti in atrio. Successivamente l'alunno raggiungerà l'aula autonomamente e consegnerà al docente il diario scolastico.
- j) Abituati e ripetuti ritardi saranno comunicati dai docenti al DS che provvederà a richiamare le famiglie e adottare gli opportuni provvedimenti
- k) E' impedito l'accesso ai corridoi, ai piani ed alle aule a genitori o eventuali accompagnatori se non per documentate e circostanziate situazioni ed autorizzazioni del Dirigente Scolastico o responsabile di plesso.
- l) In presenza di richiesta di ritiro anticipato non preventivamente comunicato ai docenti di classe mediante mail o comunicazione sul diario scolastico i genitori dovranno rivolgersi al collaboratore scolastico presente in atrio il quale, dopo aver fatto compilare apposito modulo avviserà i docenti della classe interessata per l'uscita anticipata del minore.
- m) L'ingresso dei genitori per gli uffici di segreteria deve avvenire secondo gli orari di sportello e comunque mai prima delle ore 8.45.

Sono tenuti all'obbligo della vigilanza anche gli insegnanti di sostegno;

In ogni caso la vigilanza grava anche sul Personale Collaboratore scolastico in servizio, a supporto dei docenti.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

### USCITA

In considerazione dei problemi di tutela dei minori e della responsabilità civile e penale connessa, è richiesta a tutti i responsabili dell'obbligo scolastico la più fattiva collaborazione con l'istituzione scolastica, anche per quanto attiene il ritiro dei bambini al termine dell'orario scolastico.

Date le gravi responsabilità civili e penali che competono ai genitori, ai docenti e all'Istituzione Scolastica nel suo complesso, all'uscita da scuola i docenti verificheranno personalmente:

- **1) la presenza dei genitori**
- **2) la presenza di adulti maggiorenni regolarmente delegati;**

**Non è consentita la consegna dei bambini a minorenni e l'invio a casa di bambini da soli.**

Le deleghe fatte, vengono confermate d'ufficio per la durata di tutto il ciclo scolastico, salvo eventuali diverse comunicazioni scritte dei genitori da consegnare in segreteria. Le nuove deleghe vanno consegnate direttamente presso gli uffici di segreteria di Via Vespri Siciliani (modulo predisposto + fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato firmati in originale da entrambi i responsabili dell'obbligo scolastico).

Situazioni particolarissime dovranno essere segnalate alla docente Collaboratrice o alle Referenti di plesso che le valuteranno con la scrivente.

I bambini dei giochi serali regolarmente iscritti verranno consegnati dai docenti direttamente all'educatore dei giochi serali **nell'atrio della scuola e/o nell'aula adibita alle attività. Da quel momento cessa la responsabilità dell'Istituzione scolastica e subentra la responsabilità delle educatrici/assistenti dei giochi serali. Lo stesso vale per le società che utilizzano i locali scolastici dopo le ore 16,30.**

Considerata inoltre l'esigenza che la consegna dei bambini ai genitori avvenga in modo tranquillo attento e ordinato e che non si verifichino "disguidi", si raccomanda ai docenti la massima puntualità e si dispone l'uscita delle **classi in successione progressiva** secondo le modalità esplicitate nella circolare prot. 6286/U del 07/09/2023.

Le classi prime, seconde e quarte A-D-E termineranno l'intervallo lungo alle ore 14.20 al fine di recuperare i dieci minuti di uscita ordinata.

- A) Al termine delle lezioni e solo dopo il suono della campanella, gli alunni usciranno dalla scuola con ordine, sotto la vigilanza di un insegnante, fino al portone d'ingresso dell'edificio dove saranno affidati ai genitori o a chi esercita la patria potestà o alle persone maggiorenni da questi delegati preventivamente per iscritto, utilizzando gli appositi moduli predisposti dalla scuola.
- B) Al fine di far defluire ordinatamente i bambini, **i genitori non dovranno accalcarsi davanti ai portoni, ma dovranno attendere il turno di uscita della propria classe avvicinandosi ai portoni nel momento opportuno. Tutti i genitori dovranno attenersi alle disposizioni.**
- C) Per agevolare l'uscita di tutti, i genitori dopo aver prelevato i propri figli devono allontanarsi dal portone d'ingresso.
- D) E' vietata la permanenza nell'atrio della scuola di genitori, alunni o altre persone dopo il ritiro degli alunni
- E) I genitori degli alunni sono tenuti a rispettare gli orari di uscita stabiliti.
- F) Se, all'uscita, l'alunno non è prelevato da alcuna persona autorizzata entro il termine dell'orario di servizio dei docenti, il docente in servizio all'ultima ora, continuerà a sorvegliare l'alunno e si attiverà per telefonare ad uno dei recapiti lasciati dai genitori per sollecitarli a prelevare l'allievo;
- G) In caso di irreperibilità della famiglia e nel caso il ritardo si protragga ulteriormente sarà avvisata la polizia municipale che accompagnerà il minore a casa.
- H) Dopo ripetuti episodi di ritardo nel prelevamento del minore, i docenti segnalano il nominativo della Famiglia alla Dirigente Scolastica che procederà a convocare i genitori e ad



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



### ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

informarli in merito ai provvedimenti che l'Istituzione Scolastica è tenuta ad adottare in tali evenienze.

- I) Non è possibile svolgere colloqui con i genitori nei corridoi, negli atri, per la strada. Il colloquio nel modello educativo di Vespri richiede un preciso *setting* che prevede la presenza di tutto il Team docente e di sedersi in classe o in uno spazio che si può chiudere in modo che il colloquio abbia tutti quei segnali non verbali di riservatezza, serenità e di ufficialità.
- J) Per quanto attiene l'uso dei bagni i docenti non devono mandare da soli i bambini in bagno ma devono accompagnarli quando richiesto. Non è consentito agli alunni di recarsi ai servizi fuori dagli orari prestabiliti, se non per impellenti necessità. Se le richieste di utilizzo del bagno fossero numerose si consiglia di portare tutta la classe anche fuori orario.
- K) Per tutto il tempo dell'orario di servizio nessun alunno dovrà trovarsi in condizione di libertà incontrollata (in giro per i corridoi per i più svariati motivi o fuori dall'aula per punizione se non opportunamente sorvegliato).

#### EVENTUALE USCITA ANTICIPATA

- a) L'uscita prima del termine delle lezioni è consentita solo se l'alunno è prelevato dai genitori o da persone delegate per iscritto.
- b) In caso di uscita anticipata i genitori devono dare adeguata comunicazione formale e motivata al docente della classe mediante mail o comunicazione a diario scolastico.

**Le assenze devono essere giustificate dai genitori al rientro dell'alunno in classe mediante diario scolastico;**



ISTITUTO COMPRESIVO "NAZARIO SAURO"  
DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano  
Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090  
Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146  
Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14  
[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

### ORARIO

L'orario delle lezioni è articolato in cinque giorni settimanali.

**Lunedì mercoledì e giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 16.30.**

**Martedì e venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 14.40 (gli alunni strumentisti svolgono un'ora supplementare il venerdì dalle ore 14.40 alle ore 15.35 per le attività di musica di insieme).**

### ENTRATA

L'ingresso degli alunni a scuola avviene alle 8,00, al suono della prima campanella. Non è considerato ritardo l'ingresso in classe entro le 8.05 momento in cui suona una seconda campanella. In considerazione di potenziali ritardi dei mezzi pubblici è possibile accogliere in classe gli alunni successivamente alle ore 8.05. L'eventuale ritardo deve, però, essere registrato nell'apposito spazio del registro elettronico. Dopo il **terzo ritardo, anche giustificato nell'arco di un mese**, l'alunno dovrà essere accompagnato a scuola da un genitore.

Il docente della prima ora effettuerà segnalazione al tutor del ragazzo che convocherà a scuola i genitori dell'alunno, per richiedere il rispetto dell'orario scolastico. Nel caso in cui non si presentassero i genitori, il tutor dovrà avvisare la presidenza che convocherà la famiglia.

**Gli alunni, anche se in ritardo, dovranno sempre essere accolti in classe.**

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni; **pertanto i docenti della prima ora dovranno essere nelle rispettive aule alle ore 7.55.** Anche i docenti che entrano in servizio nelle ore successive alla prima ora, devono essere presenti a scuola almeno 5 minuti prima dell'inizio del proprio servizio.

Sono tenuti all'obbligo della vigilanza anche gli insegnanti di sostegno;

In ogni caso la vigilanza grava anche sul Personale Collaboratore scolastico in servizio, a supporto dei docenti. In considerazione del forte taglio di personale ATA, solo 3 CC.SS saranno in servizio all'ingresso degli alunni. Sarà possibile disporre la vigilanza nei corridoi solo con 1 collaboratore scolastico per piano, **dovendo comunque sempre presidiare l'ingresso principale.**

- Si ricorda ai docenti quanto previsto all'art.29, co.5 CCNL2006-2009 circa l'attività di accoglienza e vigilanza degli alunni ...***“per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi”...***
- All'ingresso degli alunni si dispone che presso l'ingresso dell'edificio sia presente un Collaboratore Scolastico che presti la dovuta vigilanza sugli alunni. Nelle situazioni di carenza di personale, il Collaboratore deve posizionarsi in modo da tenere sotto controllo, almeno visivo, l'entrata. Gli altri collaboratori scolastici in servizio sorveglieranno il passaggio degli alunni **nei rispettivi piani di servizio fino** all'entrata degli stessi nelle proprie aule.
- I genitori lasceranno gli alunni all'ingresso esterno dell'edificio scolastico.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



## ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

- Gli alunni della secondaria raggiungono in modo autonomo le aule, sorvegliati dai collaboratori scolastici in servizio; gli insegnanti **attendono sulla porta dell'aula** vigilando sugli alunni in ingresso e assicurandosi che tutto si svolga in modo corretto e senza pericoli.
- Dal momento in cui gli allievi entrano in classe, sono sotto la precisa responsabilità del docente della prima ora e non possono lasciare l'aula.
- Ai genitori è fatto assoluto divieto di accompagnare i figli in classe e entrare nella scuola nei 5 minuti precedenti il suono della campanella. Ogni eccezionale esigenza sarà autorizzata formalmente dal DS.
- **Le porte di accesso alla scuola vengono chiuse alle 8.10.** In caso di ritardo l'alunno sarà accompagnato da un collaboratore scolastico nella sua aula. In tale circostanza non è consentito l'accesso ai locali scolastici da parte dei genitori.

### USCITA

Così come previsto dalla legge n. 172 del 4 dicembre 2017, che ha disposto la conversione con modificazione del decreto legge n.148 del 16 ottobre 2017 in materia di uscita autonoma dei minori di anni 14 dai locali scolastici, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione possono autorizzare le istituzioni scolastiche a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni al termine dell'orario delle attività scolastiche. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di connesso trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di anni 14 agli Enti Locali gestori del servizio, esonera la scuola dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

Sarà dunque indispensabile acquisire agli atti, da parte della scuola, l'autorizzazione scritta all'uscita autonoma del proprio figlio da parte di chi esercita la responsabilità genitoriale.

Analoga autorizzazione deve essere rilasciata dai genitori, dai tutori e dai soggetti affidatari agli enti locali gestori dei servizi di trasporto scolastico relativamente all'utilizzo autonomo del servizio da parte dei minori di 14 anni. Detta autorizzazione esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo della vigilanza "nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata al ritorno dalle attività scolastiche".

Sarà possibile scaricare dal sito dell'istituto il modello per l'uscita autonoma da scuola. I docenti provvederanno ad informare i genitori della scuola secondaria di I grado della possibilità di sottoscrivere la dichiarazione recandosi in segreteria.

Tale modello sarà valido per l'intero ciclo scolastico a far data dalla richiesta ed esonera la scuola da qualunque responsabilità dal momento dell'uscita degli alunni dal cancello d'ingresso del plesso di Rinascita Livi. In mancanza di autorizzazione gli alunni continueranno a essere prelevati dai genitori o da delegati all'uscita dal cancello.

Gli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado, all'uscita, in fila per due ed in modo ordinato, saranno accompagnati dal docente fino al cancello d'ingresso.





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



## ISTITUTO COMPRENSIVO "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale "Rinascita – A. Livi" – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

[mic8fy00n@istruzione.it](mailto:mic8fy00n@istruzione.it) – [mic8fy00n@pec.istruzione.it](mailto:mic8fy00n@pec.istruzione.it) – <http://icnazariosauro.edu.it> – [www.rinascitalivi.it](http://www.rinascitalivi.it)

I docenti avranno cura di distanziare opportunamente le varie classi e i gruppi interessati, in modo da evitare la calca in uscita sulle scale e al portone d'ingresso, che potrebbe compromettere seriamente la sicurezza degli alunni.

**Nel caso in cui un alunno non fosse autorizzato dai genitori, ai sensi della legge 172/2017 a uscire da solo dai locali scolastici al termine delle attività didattiche e a ritornare autonomamente a casa, l'insegnante dovrà affidarlo al genitore o alla persona maggiorenne delegata al ritiro.**

Prima dell'uscita si raccomanda di rispettare i seguenti accorgimenti:

- Le classi alla fine delle lezioni vanno lasciate in ordine con le sedie sopra i banchi.
- Tutti i docenti devono far tenere in ordine la classe (scaffali-libri-materiali vari ecc.) La raccolta differenziata va controllata

Al termine delle lezioni presso la porta d'uscita sarà presente un collaboratore scolastico con il compito di prestare la dovuta vigilanza durante il passaggio degli alunni. Gli altri collaboratori scolastici in servizio nel turno vigileranno il transito degli alunni nei rispettivi piani di servizio. Gli insegnanti sono tenuti a curare che gli alunni si avviino ordinatamente all'uscita.

I responsabili di sede, con la collaborazione di tutti i docenti della sede, cureranno la predisposizione dei piani di uscita degli alunni specificando l'ordine di uscita degli alunni dalle aule e dai piani, evitando che si determinino affollamenti all'uscita, soste sulle scale e facendo sì che le file scorrano agevolmente; Per assicurare la vigilanza, i docenti, dopo essersi assicurati che tutti gli alunni siano in fila con i rispettivi apri-fila e chiudi-fila, sono tenuti ad accompagnare gli alunni, sino al cancello esterno dell'edificio, posizionandosi dietro alla scolaresca, vigilando che gli alunni scendano le scale senza correre o spingersi. **Nel caso in cui un alunno (particolarmente se DVA) non fosse autorizzato dai genitori, ai sensi della legge 172/2017 a uscire da solo dai locali scolastici e a ritornare autonomamente a casa, l'insegnante dovrà affidarlo al genitore o alla persona maggiorenne delegata al ritiro.**

In caso di delega il genitore/affidatario deve fornire al fiduciario del plesso la lista delle persone delegate. Il delegato, al momento del ritiro, se richiesto, deve presentare un documento di riconoscimento.

I modelli relativi all'uscita autonoma degli alunni, valevoli per l'intero triennio, dovranno essere consegnati al Referente di plesso o al secondo Collaboratore all'inizio del primo anno. La scelta sarà suscettibile di variazioni compilando e sottoscrivendo un nuovo modulo di autorizzazione che sostituirà il precedente.

### EVENTUALE USCITA ANTICIPATA

- a) In caso di uscita anticipata i genitori devono comunque produrre adeguata richiesta formale e motivata al docente in servizio nella classe/sezione utilizzando il libretto delle giustificazioni. Le richieste andranno debitamente raccolte e conservate dal coordinatore di classe. In ogni caso gli alunni dovranno essere ritirati dai genitori o dai rispettivi delegati.
- b) Le assenze devono essere giustificate dai genitori al rientro dell'alunno in classe utilizzando il libretto delle giustificazioni.

### Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Elisabetta Piras

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs.N.39/1993)

### La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carmela Taibi